

You may use the template below to notify parents/guardians of their student's participation in Spring 2022 paper-based FSA assessment administration. Please customize this letter, as applicable, by modifying the red fields and place the letter on school or district letterhead prior to sending. You may also use this language to post to your school or district website or distribute to parents/guardians via email.

Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the paper-based Florida Standards Assessments (FSA) [**Grade 3, 4, 5, 6**] [**ELA Writing/ELA Reading/Mathematics**] assessments on [**administration day(s)/date(s)**].

For information regarding session lengths for Spring 2022 assessments, please see the [2021–2022 Florida Statewide Grade-Level Assessments Fact Sheet](#).

To help your student become comfortable with the item types and response formats, the following resources are available at <https://fsassessments.org/families.html> under the “Paper-Based Practice Tests” tab:

- Paper-Based Practice Tests and Answer Keys
- Student Presentations

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, smartwatches, and Bluetooth/wireless headphones/earbuds, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device, his or her test will be invalidated.
- **Calculators**—Calculators are not permitted during Grades 3–6 Mathematics tests.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment printed in the student's test and answer book that reads: “I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated.” Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by signing below the statement in their test and answer book.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they sign below the Testing Rules Acknowledgment states: “Because the content in all statewide assessments is secure, you may not discuss or reveal details about the test content (including test items, responses, passages, and prompts) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites.” Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that “discussing” test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**
- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated. In addition, FDOE employs Caveon Test Security to analyze student test results to detect unusually similar answer patterns. Student tests within a school that are found to have extremely similar answer patterns will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, please contact [School Contact] at [Contact Information]. For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at <http://www.fsassessments.org/fsa.html>.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during Spring 2022 assessments.

Sincerely,

[Principal's Name]

**You may use the template below to notify parents/guardians of their student's participation in Spring 2022 paper-based FSA assessment administration. Please customize this letter, as applicable, by modifying the red fields and place the letter on school or district letterhead prior to sending. You may also use this language to post to your school or district website or distribute to parents/guardians via email.**

Estimado padre de familia/tutor,

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará las Evaluaciones de los Estándares de Florida (*Florida Standards Assessments*, FSA por sus siglas en inglés) en papel [**Grados 3º, 4º, 5º, 6º**] [**Escritura ELA/Lectura ELA/ Matemáticas**] el [**administration days/dates**].

Para obtener información sobre la duración de las sesiones para las evaluaciones de primavera de 2022, consulte la Hoja Informativa de Evaluaciones por Nivel de Grado del Estado de Florida 2021-2022 ([2021–2022 Florida Statewide Grade-Level Assessments Fact Sheet](#))

Para ayudar a su estudiante a sentirse cómodo con las características y formatos de respuesta, los siguientes recursos están disponibles en <https://fsassessments.org/families.html> en la pestaña “Paper-Based Practice Tests”:

- Exámenes de práctica en papel y claves de respuestas (*Paper-Based Practice Tests and Answer Keys*)
- Presentaciones de los estudiantes (*Student Presentations*)

Por favor revise las siguientes políticas con su estudiante antes del examen:

- **Dispositivos electrónicos-** Los estudiantes no pueden tener ningún dispositivo electrónico, incluyendo, entre otros, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, relojes inteligentes y auriculares/audífonos Bluetooth/inalámbricos, en ningún momento durante el examen o durante los descansos (por ejemplo, en el baño), **incluso si los dispositivos están apagados o si los estudiantes no los usan**. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico, su examen será invalidado.
- **Calculadoras-** No se permiten calculadoras durante los exámenes de matemáticas en los grados del 3º al 6º.
- **Aceptación de la normativa de exámenes.** Todos los exámenes incluyen una Aceptación de la normativa de exámenes que dice: “Entiendo las normas del examen que me acaban de leer. Si no sigo estas normas, la puntuación de mi examen puede quedar invalidada.” Antes del examen, los administradores del mismo leen las normas a los estudiantes, y los estudiantes reconocen que las entienden al firmar debajo de la declaración en su libro de exámenes y respuestas.
- **Divulgar el contenido de la evaluación después de finalizar el examen-** La última parte de las reglas del examen que se leen a los estudiantes antes de que firmen debajo del Aceptación de las reglas del examen establece que: “Debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales es seguro, no puede discutir ni revelar detalles sobre el contenido del examen (con inclusión de los elementos del examen, pasajes e indicaciones) después del examen. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, correos electrónicos o publicar en sitios de redes sociales Asegúrese de que su estudiante comprenda esta política antes del examen y recuérdale que comentar el contenido del examen incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, tal como enviar mensajes de texto, correos electrónicos, publicar en las redes sociales o compartir en línea. **Si bien los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido seguro del examen después del mismo, esta política no tiene la intención de evitar que los estudiantes hablen de sus experiencias con sus padres/familias.**
- **Trabajar de forma independiente-** Los estudiantes son responsables de hacer su propio trabajo durante el examen y de proteger sus respuestas para que otros no las vean. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante el examen, sus exámenes serán invalidados. Además, el Departamento de Educación de Florida (*Florida Department of Education*, FDOE por sus siglas en inglés) emplea a *Caveon Test Security* para analizar los resultados de los estudiantes con el objetivo de detectar patrones de respuesta inusualmente similares. Los exámenes de los estudiantes dentro de una escuela que tengan patrones de respuesta extremadamente similares serán invalidados.

- **Salida del campus-** Si su estudiante abandona el campus antes de completar una sesión del examen (por ejemplo, para tomar el almuerzo, una asistir a una cita), **no se le permitirá** regresar a esa sesión del examen. Si su estudiante no se siente bien el día del examen, puede ser mejor que espere y lo tome el día de recuperación. Recuerde no programar citas los días de exámenes.
- **Adaptaciones para los exámenes-** Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (*Individual Education Plan*, IEP por sus siglas en inglés), un plan de la Sección 504, es un estudiante del inglés como segundo idioma (*English Language Learner*, ELL, por sus siglas en inglés) o es un ELL recientemente egresado del programa, comuníquese con la escuela para discutir las adaptaciones para los exámenes que se le proporcionarán a su estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de este examen, comuníquese con [**School Contact**] en [**Contact Information**]. Para obtener más información sobre el programa de evaluaciones estatales de Florida, visite el portal en <http://www.fsassessments.org/fsa.html>.

Gracias por apoyar a su estudiante y animarlo a hacer su mejor esfuerzo durante las evaluaciones de primavera de 2022.

Atentamente,

[**Principal's Name**]